

**Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр  
колопроктологии имени А.Н. Рыжих»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ колопроктологии имени А.Н. Рыжих»  
Минздрава России)**

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора  
по научно-образовательной работе,  
доктор медицинских наук



*С.А. Фролов* С.А. Фролов

" 30 " марта 2022 года

**Информация о местах приема заявления о приеме на обучение и прилагаемых к нему документов**

16. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ ;

при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

17. В заявлении о приеме указываются условия поступления (согласно пункту 7 Порядка), по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

18. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Порядка (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, указанных в пункте 36 Порядка, - документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается организацией, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) две фотографии поступающего.

19. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов установленного образца включительно.

20. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

21. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации

22. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в ФГБУ «НМИЦ колопроктологии имени А.Н. Рыжих» Минздрава России одним из следующих способов:

1) представляются в Центр лично поступающим по адресу: г. Москва, ул. Саляма Адиля, д. 2, кабинет № А002;

2) направляются в Центр через операторов почтовой связи общего пользования: 123432, г. Москва, ул. Саляма Адиля, д. 2, кабинет № А002 (приемная комиссия);

3) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы Центра:

В случае предоставления документов в электронной форме документы направляются по адресу электронной почты федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр колопроктологии имени А.Н. Рыжих» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «НМИЦ колопроктологии имени А.Н. Рыжих Минздрава России»):

- [edu@gnck.ru](mailto:edu@gnck.ru) в электронной форме (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования в формате PDF с возможностью машинного распознавания текста, «сшиты» в один документ формата PDF **(фото документов не принимаются!)**)

Ф.И.О.\_аспирантура\_2022 (Например: Иванов И.И.\_аспирантура\_2022)

**ВНИМАНИЕ!!! Ссылки на файлы, размещенные на сторонних файлообменниках, не принимаются.**

Заявление, согласие на обработку персональных данных заполняются от руки.